

Утвержден
Решением Собрания учредителей
Протокол №13 от 04.04.2022

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
«ОРИЕНТИР»

г. Ульяновск

2022

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Экспертно-аналитический Центр «Ориентир» (далее Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Экспертно-аналитический Центр «Ориентир». Сокращенное наименование Организация: АНО ЭЦ «Ориентир».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Организация вправе иметь печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учредители (Учредитель) не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей (учредителя).

1.8. Организация создана на неопределенный срок.

1.9 Место нахождения Организации Российская Федерация, Ульяновская область, г. Ульяновск.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области

11 04

22

1.10. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается с целью предоставления услуг в сфере научно-исследовательской, консультативно-методической, аналитической деятельности, а также деятельности в сфере профессиональной ориентации.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

2.2.1. Организация и проведение прикладных исследований, консультационных, экспертных, информационно-аналитических работ;

2.2.2. Оказание консультационных услуг и осуществление экспертно-аналитической деятельности;

2.2.3. Разработка, организация и проведение исследований, программ семинаров, тренингов, деловых игр, лекций и иных мероприятий;

2.2.4. Проведение тестирования знаний и профессиональных ориентационных компетенций;

2.2.6. Деятельность в области просвещения, изучения и пропаганды демократических ценностей, изучения социально-опасных форм поведения и механизмов их профилактики;

2.2.7. Участие в реализации социально-ориентированных программ, осуществление их информационно-аналитического, организационного, методического и другого обеспечения;

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой

организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимает Собрание учредителей в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

4. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Высшим коллегиальным органом Организации является Собрание учредителей. Срок полномочий Собрания учредителей не ограничивается временными рамками.

4.2. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

4.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.2.2. изменение устава Организации;

4.2.3. определение порядка приема в состав учредителей (участников) некоммерческой Организации и исключения из состава ее учредителей (участников);

4.2.4. выбор директора и ревизора Организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.2.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

4.2.6. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ульяновской области

11 - 01

22

юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

4.2.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.2.8. Федеральными законами и уставом Организации к исключительной компетенции Собрания учредителей Организации может быть отнесено решение иных вопросов.

4.3. Периодичность проведения заседаний Собрания учредителей — по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Собрания учредителей может быть созвано любым из учредителей либо директором. Заседание Собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует 2/3 учредителей. Решения Собрания учредителей принимаются открытым голосованием, квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих. На каждом заседании Собрания учредителей ведется протокол, который подписывается Председателем заседания Собрания и Секретарем заседания Собрания.

4.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций.

4.6. Директор является единоличным исполнительным органом Организации.

4.7. Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен один из учредителей-граждан Организации. Срок полномочий Директора - 5 лет.

4.8. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, не относящиеся к компетенции Собрания учредителей. Директор имеет следующие полномочия:



4.8.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

4.8.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;

4.8.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.8.4. Выдает доверенности;

4.8.5. Открывает в банках счета Организации;

4.8.6. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

4.8.7. Заключает с сотрудниками от имени организации договоры;

4.8.8. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

4.8.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;

4.8.10. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими юридическими и физическими лицами;

4.8.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Директор подотчетен Собранию учредителей, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием учредителей. Директор избирается и освобождается от должности Собранием учредителей с правом последующего переизбрания. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Собрания учредителей.

4.10. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.11. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у Директора распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным

целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своих представителей.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор.

5.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемый Собранием учредителей из числа членов Организации сроком на 5 (пять) лет.

5.5. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 (один) раз в год.

5.6. Ревизор вправе требовать от Директора Организации представления всех необходимых документов и личных объяснений.

5.9. Ревизор представляет результаты проверок Собранию учредителей Организации.

5.9. Ревизор действует в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

6.2.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

6.2.2. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

6.2.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.2.4. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

6.2.5. другие, не запрещенные законом, поступления.

6.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.4. Имущество Организации, а также доходы от деятельности Организации являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

6.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

6.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны

использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в устав Организации выносится на рассмотрение Собрания учредителей по инициативе учредителей или по инициативе директора Организации.

7.2. Изменения и дополнения к уставу, утверждаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих и подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Собрания учредителей, принимаемого 2/3 голосов от числа присутствующих.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

8.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Собрания учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральным

законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

11.04

2008

Запись о государственной регистрации внесена
 в Единый государственный реестр юридических лиц
 19 декабря 2012 года,
 ОГРН 1177325022706
 7314050334
 (учётный номер)
 Запись о государственной регистрации изменений,
 вносимых в учредительные документы, внесена
 20 апреля 2012 года за ГРН 117300064120
 Прошнуровано, пронумеровано
 и скреплено печатью десятью листами.



Ловчанский



С. А. Куртмин



Некоммерческий организационно-правовой центр
 Экспертно-аналитический центр
 «Ориентир»
 А.В. Башарина